

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Корпорация развития

Ульяновской области»



А.Н. Абитова

2026 года

ПОЛИТИКА

**в отношении обработки персональных данных
в АО «Корпорация развития Ульяновской области»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее – Положение) определяет порядок получения, хранения, обработки, комбинирования, передачи и любого другого использования персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые АО «Корпорация развития Ульяновской области» (далее – Оператор).

1.2. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.4. Персональные данные, обрабатываемые Оператором, относятся к конфиденциальной информации.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка данных, выполняемая с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Защита персональных данных – деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер обеспечения конфиденциальности информации о конкретном субъекте персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – АО «Корпорация развития Ульяновской области», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и/или осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путём дачи согласия на обработку в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и/или уничтожаются материальные носители персональных данных.

Использование персональных данных – действия с персональными данными, совершаемые работниками Оператора в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц.

3. ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЕЙ САЙТА

3.1. Настоящий раздел Политики применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://ulinvest.ru/> (далее – Сайт).

3.2. Сайт является совокупностью графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://ulinvest.ru/>.

3.3. Пользователь – любой посетитель Сайта

3.4. Персональные данные Пользователя – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю Сайта.

3.5. Цель обработки персональных данных Пользователей определяется в зависимости от конкретных целей сбора информации (например, подписка на рассылку, обратная связь, регистрация на мероприятие и т.д.) и доводится до сведения Пользователя в момент предоставления им своих данных.

3.6. Права и обязанности Оператора. Порядок получения, обработки и защиты персональных данных

3.7. Использование аналитических инструментов на Сайте.

На Сайте используется интернет-сервис «Яндекс. Метрика», предоставляемый ООО «Яндекс» (далее – Яндекс. Метрика), для сбора и анализа статистики посещаемости и использования Сайта. С помощью Яндекс. Метрики Оператор обрабатывает следующие данные пользователей:

- информация об использовании Сайта (посещенные страницы, время на сайте, переходы по ссылкам);
- технические данные (IP-адрес, тип браузера, операционная система, разрешение экрана);
- данные, передаваемые в обезличенном виде (cookie-файлы, идентификатор рекламного устройства).

Цель обработки указанных данных – проведение статистических исследований, анализ поведения Пользователей на Сайте, улучшение работ и качества Сайта, оптимизация его содержания и функциональности.

Обработка данных осуществляется с согласия Пользователя, которое предоставляется при первом посещении Сайта путём настройки параметров использования cookie-файлов или продолжения использования Сайта (если используется модель подразумеваемого согласия в соответствии с законодательством). Пользователь может в любое время отказаться от сбора данных Яндекс. Метрикой, воспользовавшись соответствующими настройками браузера или инструментами, доступными по адресу: <https://yandex.ru/support/metrika/general/opt-out.html>.

3.8. Последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

В случае отказа Пользователя предоставить свои персональные данные, запрашиваемые Оператором через формы на Сайте (например, при подписке на рассылку, направлении обращения, регистрации на мероприятие), либо отказа дать согласие на их обработку, Оператор не сможет осуществить обработку таких данных на законных основаниях, что влечёт за собой следующие юридические последствия для Пользователя:

- Оператор не сможет направить Пользователю запрашиваемую информацию, в том числе ответ на обращение, подтверждение регистрации на мероприятие, информационные и рекламные материалы, если для этого требуется обработка персональных данных (например, адреса электронной почты);
- Пользователь не сможет воспользоваться отдельными функциональными возможностями Сайта, для реализации которых необходима

обработка его персональных данных (например, личный кабинет, запрос информации по услуге и т.д.);

– Оператор не сможет учесть мнение Пользователя при улучшении качества услуг и Сайта, если такое мнение собирается посредством форм обратной связи, требующих указания персональных данных.

При этом отказ от предоставления данных, не являющихся необходимыми для достижения целей обработки, либо отказ от согласия на обработку данных в случаях, когда обработка осуществляется на иных законных основаниях (например, для исполнения договора или обязанностей, возложенных законодательством), не влечёт указанных последствий.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. Оператор имеет право:

4.1.1. Получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и/или документы, содержащие персональные данные, необходимые для выполнения обязанностей Оператора.

4.1.2. Обрабатывать персональные данные, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных продолжить обработку при наличии оснований, предусмотренных Законом о персональных данных. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных.

4.1.3 Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

4.1.4. Размещать групповые фотографии субъектов персональных данных, а также с согласия субъектов использовать фотографии сотрудников для размещения информации на сайте и в рамках корпоративного справочника. Оператор обязан: Организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями законодательства. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в установленные сроки. Публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящему Положению. Принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях,

предусмотренных Законом о персональных данных. Соблюдать установленный порядок получения, учета и хранения персональных данных. Привлекать к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Все персональные данные следует получать непосредственно у субъекта. Если получение данных у третьей стороны необходимо, субъект должен быть уведомлён об этом заранее, и от него должно быть получено письменное согласие.

5.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению данных и последствиях отказа дать письменное согласие.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется на следующих правовых основаниях:

5.3.1. Для исполнения обязанностей, возложенных законодательством (например, обязанностей работодателя).

5.3.2. На основании письменного согласия субъекта персональных данных.

5.3.3. Письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных должно содержать все необходимые реквизиты, предусмотренные законодательством в области обработки персональных данных, включая ФИО, адрес субъекта, цель обработки, перечень данных, перечень действий с данными, срок действия согласия и способ его отзыва, а также подпись субъекта.

5.3.4. Оператор не вправе получать и обрабатывать данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях или профсоюзной деятельности без его согласия, если это не предусмотрено законом.

5.3.5. Работники Оператора имеют право получать и обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения их служебных обязанностей, и обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

6. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется только для достижения конкретных, заявленных целей. Оператор не имеет права объединять в одной информационной системе (базе данных) персональные данные, цели обработки которых не совместимы. Запрещается принимать решения на основе исключительно автоматизированной обработки персональных данных, которые порождают юридические последствия в отношении субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законом или при наличии письменного согласия субъекта. Используемые съёмные электронные носители, содержащие персональные данные, подлежат обязательной маркировке и учёту.

7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Защита персональных данных обеспечивается Оператором за счёт его средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Для обеспечения безопасности персональных данных Оператор:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- разрабатывает и реализует систему организационных и технических мер по защите данных;
- определяет перечень обрабатываемых данных и моделей угроз безопасности;
- устанавливает правила доступа к информационным системам персональных данных (ИСПДн);
- осуществляет учёт и контроль использования машинных носителей персональных данных;
- обеспечивает регистрацию и учёт действий с персональными данными в ИСПДн;
- принимает меры по выявлению и предотвращению несанкционированного доступа к персональным данным;
- применяет технические средства охраны и сигнализации
- для защиты доступа к электронным базам данных используются сертифицированные средства защиты информации;
- со всеми работниками, допущенными к обработке персональных данных, заключается обязательство о неразглашении конфиденциальной информации;

7.3. Запрещается допуск к обработке персональных данных работников, не включённых в соответствующий перечень лиц, допущенных к такой обработке.

8. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъекты персональных данных имеют право:

8.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

8.1.2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

8.1.3. выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг на отзыв согласия на обработку персональных данных, а также, на направление требования о прекращении обработки персональных данных;

8.1.4. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

8.1.5. на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Субъекты персональных данных обязаны:

8.2.1. предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

8.2.2. сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

8.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

9.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

9.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

9.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

9.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

9.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

9.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки

или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

10. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Цель обработки	информирование Пользователя посредством отправки электронных писем
Персональные данные	фамилия, имя, отчество, электронный адрес, номера телефонов
Правовые основания	договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных
Виды обработки персональных данных	отправка информационных писем на адрес электронной почты
Цель обработки	аналитика и улучшение качества и функциональности Сайта
Персональные данные	источник запроса, информация об использовании Сайта (посещенные страницы, время на сайте), технические данные (IP-адрес, тип браузера, операционная система), данные cookie
Правовые основания	согласие Пользователя на обработку персональных данных, предоставляемое при первом посещении Сайта
Виды обработки персональных данных	сбор, запись, накопление, систематизация, обезличивание, передача (предоставление доступа) сервису ООО «Яндекс»

10.1. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных.

10.2. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путём реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объёме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

10.3. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

10.4. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных

с исполнением действующего законодательства либо в случае, если субъектом персональных данных дано согласие Оператору на передачу данных третьему лицу для исполнения обязательств по гражданско-правовому договору.

10.5. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путём направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора info@ulinvest.ru с пометкой «Актуализация персональных данных».

10.6. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством.

10.7. Пользователь может в любой момент отозвать своё согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес Оператора info@ulinvest.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».

10.8. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платёжными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами) в соответствии с их Пользовательским соглашением и Политикой конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или с указанными документами. Оператор не несёт ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.

10.9. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешённых для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

10.10. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

10.11. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

10.12. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных, отзыв согласия субъектом персональных данных или требование о прекращении обработки персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

10.13. Перечень действий, производимых Оператором с полученными персональными данными:

10.14. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

10.15. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

11. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. Трансграничная передача ПДн Оператором не осуществляется.

11.2. Передача находящихся в распоряжении Оператора ПДн работника в пределах Российской Федерации возможна только при выполнении одного или нескольких из следующих условий:

- имеется письменное согласие субъекта ПДн на передачу его ПДн третьему лицу, включающее наименование или фамилию, имя, отчество и адрес третьего лица, цели, сроки и способы обработки третьим лицом ПДн;
- третье лицо является законным представителем субъекта ПДн;
- передаваемые ПДн являются общедоступными (доступ неограниченному кругу лиц к ПДн предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе);
- передача ПДн третьему лицу необходима для исполнения договора, одной из сторон которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн;
- передача ПДн третьему лицу производится на основании и в порядке, предусмотренном Федеральным законом;
- имеются иные, предусмотренные законодательством, основания для передачи ПДн третьему лицу.

11.3. Передача ПДн третьему лицу, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.2.2 и п. 4.2.5 настоящего Положения, осуществляется в рамках заключённого между Оператором и третьим лицом договора, который в обязательном порядке включает:

- цели и сроки обработки третьим лицом передаваемых ПДн;
- перечень действий с передаваемыми ПДн, которые могут осуществляться третьим лицом, а также способы их осуществления;
- обязанность третьего лица соблюдать конфиденциальность передаваемых ПДн и обеспечивать их безопасность при обработке (кроме установленных законодательством случаев, когда обеспечение конфиденциальности ПДн не требуется).

11.4. В случаях, когда ПДн передаются третьему лицу на основании согласия субъекта ПДн, цели, сроки и способы обработки ПДн, включаемые в договор с третьим лицом, должны соответствовать целям, срокам и способам обработки ПДн, указанным в согласии субъекта ПДн.

11.5. Требования безопасности, предъявляемые к процедурам передачи ПДн третьему лицу, могут включаться в условия соответствующего договора или устанавливаться иным соглашением между Оператором и третьим лицом. В тех случаях, когда процедуры передачи ПДн и (или) предъявляемые к ним требования безопасности документально не определены,

они определяются лицами, ответственными за обеспечение безопасности ПДн Оператора и третьего лица совместно.

11.6. На передачу ПДн третьему лицу, осуществляемую на основании и в порядке, предусмотренном Федеральным законом, в том числе на передачу ПДн по запросу третьего лица, полномочия которого на получение соответствующих ПДн установлены Федеральным законом (органов следствия, органов государственной безопасности и т.п.), требования настоящего раздела не распространяются.

11.7. Персональные данные субъекта ПДн без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

12. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. При необходимости уничтожения ПДн Оператор должен руководствоваться следующими требованиями:

12.1.1. Уничтожение ПДн осуществляется комиссией, назначенной приказом генерального директора. После уничтожения ПДн составляется соответствующий акт по типовой форме. (Приложение № 20 к Положению).

12.1.2. Бумажные носители ПДн должны уничтожаться при помощи специального оборудования (измельчителя бумаги) или могут быть сожжены.

12.1.3. ПДн, представленные в электронном виде, должны уничтожаться с использованием специализированного программного обеспечения, гарантирующего невозможность восстановления удалённых данных или посредством неоднократной перезаписи областей памяти, либо путём уничтожения физического носителя, содержащего такие данные.

12.2. В случае необходимости уничтожения документов, к которым прилагается письменное Согласие на обработку ПДн, Оператор имеет право хранить данные Согласия в течение периода времени, необходимого для соблюдения Оператором требований законодательства Российской Федерации о порядке хранения отдельных видов документов, содержащих ПДн, а также в целях, когда данное Согласие может быть использовано при оформлении новых документов, стороной которых является субъект ПДн.

13. ОБЕЗЛИЧИВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ПЕРЕДАЧА СВЕДЕНИЙ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН

13.1. Общие принципы и цели обезличивания:

- обезличивание персональных данных осуществляется Оператором в целях усиления защиты прав субъектов персональных данных при обработке их данных в статистических, аналитических, тестовых или иных

исследовательских целях, когда результат обработки не порождает юридических последствий в отношении субъектов.

- обезличивание персональных данных проводится методами, которые гарантируют невозможность определения принадлежности персональных данных конкретному субъекту без использования дополнительной информации, хранящейся отдельно и защищённой юридическими, организационными и техническими мерами.

13.2. Методы обезличивания персональных данных.

Для обезличивания персональных данных Оператор применяет следующие методы, в том числе их комбинацию:

- Введение идентификаторов (псевдонимизация): замена прямых идентифицирующих данных (ФИО, номер документа) на уникальный случайный идентификатор, не позволяющий без использования специального ключа установить личность субъекта;

- агрегирование данных: представление данных в сводном, обобщённом виде (например, в виде статистических отчётов), при котором исключается возможность выделения информации о конкретном физическом лице;

- деидентификация (удаление прямых идентификаторов): удаление или маскирование полей данных, позволяющих напрямую идентифицировать субъекта (например, паспортные данные, точный адрес, телефон);

- метод токенизации: замена конфиденциальных данных на нечувствительные токены, которые не имеют самостоятельной ценности и не могут быть обратно преобразованы без доступа к специальной системе (токен-серверу);

- обобщение (генерализация): снижение точности или детализации данных (например, указание возраста в диапазоне, региона проживания вместо точного адреса).

14. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ИНЦИДЕНТАХ, СВЯЗАННЫХ С НАРУШЕНИЕМ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14.1. Общие положения:

14.1.1. Настоящий порядок определяет действия работников Оператора при выявлении инцидентов, связанных с нарушением требований к защите персональных данных, которые могут привести или привели к утечке, уничтожению, изменению, блокированию, копированию, предоставлению, распространению персональных данных, а также иным неправомерным действиям (далее – Инцидент).

14.1.2. Для организации работ по расследованию Инцидентов и реализации мер по их устранению у Оператора действует Комиссия по проведению мер по защите персональных данных.

14.2. Действия при выявлении Инцидента Любой работник, первым обнаруживший признаки Инцидента, обязан немедленно уведомить об этом своего непосредственного руководителя и Ответственного за обработку персональных данных.

14.3. Ответственный за обработку персональных данных:

14.3.1. Немедленно уведомляет Председателя Комиссии по защите персональных данных;

14.3.2. Принимает экстренные меры по локализации Инцидента, в том числе:

- отключение затронутых инцидентом рабочих станций или учётных записей от сети;
- блокировка аккаунтов, с которых зафиксирована утечка;
- изменение паролей доступа;
- физическая изоляция затронутых носителей информации.

14.3.3. Обеспечивает сохранность всех данных, связанных с Инцидентом (логи, скриншоты, данные мониторинга).

14.4. Расследование Инцидента и оформление документов в срок не позднее 24 (двадцати четырёх) часов с момента получения уведомления Комиссия по защите персональных данных обязана провести служебное расследование для установления причин, обстоятельств и масштабов Инцидента.

14.5. По результатам расследования Комиссия составляет «Акт об утечке персональных данных» по форме, утверждённой соответствующим локальным актом Оператора. В Акте должны быть отражены:

- дата, время и место Инцидента;
- вид и категория персональных данных, ставших предметом Инцидента;
- круг субъектов ПДн, чьи права нарушены;
- установленные причины и обстоятельства Инцидента;
- предварительная оценка возможного вреда и последствий;
- принятые меры по локализации и устранению последствий;
- предложения о привлечении виновных лиц к ответственности и мерах по недопущению подобных Инцидентов в будущем.

14.6. Уведомление Роскомнадзора и субъектов ПДн:

14.6.1. Ответственный за обработку персональных данных на основании Акта, составленного Комиссией, обеспечивает направление уведомления в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) в срок, не превышающий 24 часов с момента выявления Инцидента, если нарушение ведёт к несанкционированному распространению персональных данных или иным образом нарушает права и законные интересы субъектов персональных данных.

14.6.2. Уведомление в Роскомнадзор направляется в установленной законодательством форме.

14.6.3. В случае если для устранения последствий Инцидента требуется более 3 (трех) рабочих дней, субъекты персональных данных, чьи данные были несанкционированно обработаны, должны быть уведомлены о факте Инцидента и его предполагаемых последствиях в доступной форме.

14.7. Заключительные мероприятия

14.7.1. По окончании расследования и устранения последствий Инцидента Комиссия по защите персональных данных представляет генеральному директору Оператору отчёт с выводами и предложениями по совершенствованию мер защиты персональных данных.

14.7.2. На основании отчёта Комиссии издаётся приказ о применении дисциплинарных взысканий к виновным лицам и/или о реализации мер по недопущению подобных Инцидентов в будущем.

15. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЦЕЛЯХ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

15.1. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

15.2. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

15.3. Субъект ПДн имеет право на определение представителей для защиты своих законных интересов.

15.4. Субъект ПДн имеет право требовать исключить или исправить неверные или неполные ПДн, а также ПДн, обрабатываемые с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

15.5. Субъект ПДн имеет право требовать извещения Оператором всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн субъекта ПДн, обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

15.6. Субъект ПДн имеет право на обжалование в судебном порядке любых неправомерных действий или бездействия Оператора при обработке и защите его ПДн.

15.7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта ПДн.

15.8. Лица, виновные в нарушении требований федеральных законов Российской Федерации, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

15.9. Моральный вред, причинённый субъекту ПДн вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки ПДн, установленных федеральными законами, а также нарушения требований к защите ПДн подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесённых субъектом ПДн убытков.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты: info@ulinvest.ru.

16.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены её новой версией.

16.3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://ulinvest.ru/>.

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____, паспорт серии _____ № _____, выдан _____ кем выдан _____, код подразделения _____ - _____, зарегистрированный по адресу: _____, в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», представляю работодателю – АО «Корпорация развития Ульяновской области» (ОГРН 1087325005481, ИНН 7325081245), зарегистрированному по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Рылеева, д. 41, свои персональные данные с целью предоставления льгот и гарантий, которые предусмотрены законодательством и локальными актами работодателя.

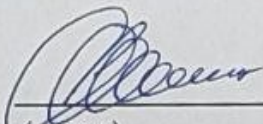
Я выражаю своё согласие на осуществление работодателем – АО «Корпорация развития Ульяновской области» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

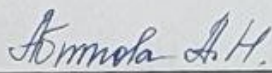
- фамилия, имя, отчество;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- почтовые и электронные адреса;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым налоговым законодательством;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в АО «Корпорация развития Ульяновской области»

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

(дата)



(подпись)



(расшифровка подписи)